

Informationen zur Mitarbeit in den Themenkreisen des Ernährungsrates Freiburg und Region (EFR)

Liebe Interessierte der Themenkreise,

hier sind einige Informationen zur Mitarbeit in den Themenkreisen auf Grundlage der Organisationsstruktur, die bisher durch die Initiativ- und Strukturgruppe erarbeitet worden ist.

Funktion der Themenkreise:

Jeder Themenkreis hat einen Fokus auf ein spezifisches Themengebiet. Momentane Themenkreise sind:

- Regionale Außer-Haus-Versorgung
- Stadt-Land-Entwicklung & Regionale Direktvermarktung
- Landwirtschaft, Umweltschutz & Ressourcen

Die Themenkreise initiieren, koordinieren und begleiten Projekte und arbeiten inhaltlich dem Sprecher*innenkreis zu. Dazu erstellen sie Status-Quo-Berichte zu den Themen aus der Region (u.a. durch wissenschaftliche Begleitung) und definieren Ziele und Mission zu den Themenbereichen für den EFR für die nächsten fünf Jahre.

Projekte:

- ✓ Haben einen klar definierten Anfang und Ende
- ✓ Haben eine „Roadmap“
- ✓ Haben mind. Eine Person, die Verantwortung und Commitment für das Projekt übernimmt
- ✓ Haben mind. Eine Person, die im Themenkreis (en) vertreten ist
- ✓ -ideen werden vom Themenkreis eingereicht und mit Sprecher*innenkreis abgestimmt

Der Themenkreis kann selbst entscheiden, inwiefern er an Status-Quo-Berichten (u.a. Rechercharbeit, wissenschaftliche Arbeiten) und/oder Projekte arbeiten möchte. Idealerweise gibt es beides, sodass beispielsweise 1-2 Projekte verfolgt werden während einige Personen eines Themenkreises themenspezifische Recherchearbeiten machen.

Organisation:

Idealerweise ist eine Sprecher*in in jedem Themenkreis vertreten. Der Themenkreis ernennt eine Vertretung für den Sprecher*innenkreis, welche einE SprecherIN oder auch ein Themenkreismitglied ohne gewählte Sprecher*innenfunktion sein kann. Die Vertretung der Themenkreise kann auch aus verschiedenen Themenkreismitgliedern bestehen, die sich abwechseln.

Die Themenkreise sind frei zugänglich für alle Interessierten, sind von ihren Mitgliedern gestaltbar und können auch falls sinnvoll inhaltlich zusammengelegt werden.

Moderation:

Die Moderation und Vorbereitung der Sitzungen (Sammlung von Punkten der Tagesordnung, Gestaltung der Arbeitsphase, Prozesssteuerung im Hinblick auf die Ziele) kann abwechselnd durch die Mitglieder der Themenkreise erfolgen und es ist hilfreich, dies jeweils für die nächste Sitzung festzulegen.

Protokoll:

Die schriftliche Dokumentation der Sitzungen sollte auch durch ein Mitglied des Themenkreises erfolgen, das an der vorherigen Sitzung beauftragt wird und dafür das Material mitbringt (Laptop/Schreibmaterial). Dafür kann die Protokollvorlage verwendet werden. Die Protokolle bitte im Anschluss auch an die Koordinationsstelle (*info@ernaehrungsrat-freiburg.de*) und natürlich an den ganzen Themenkreisverteiler per Email zusenden. Momentan arbeiten wir mit einem offenen Verteiler (alle Emailadressen sind ersichtlich). Bitte klärt mit neuen Teilnehmenden ab, ob dies für sie in Ordnung ist.

Nächste Schritte für die Themenkreise:

Gemeinsame Arbeitsweise der Mitglieder festlegen:

- Wie wollen die Themenkreise zusammen arbeiten?
- Wer ist VertreterIn im SprecherInnenkreis?
- Wie werden neue Mitglieder integriert?

Mission festlegen:

- In welche Richtung möchten die Themenkreise konkret in ihrem Themenbereich arbeiten?

Messbare Ziele festsetzen:

- Was möchten die Themenkreise kurzfristig (ca. 6 Monate) und langfristig (ca. 5 Jahren) umsetzen?
- Welche Projekte/welches Projekt möchten die Themenkreise mit welchen Beteiligten als erstes umsetzen?

Zeitplan: Welche Ziele/Projekte möchten die Themenkreise bis wann genau umgesetzt haben?

-- !!!! --

Dieses Informationsblatt soll als Orientierung und Starthilfe dienen. Denn die Struktur wächst beim Handeln und soll für unsere Zusammenarbeit hilfreich sein. Demnach darf sie an unsere Bedürfnisse stets angepasst werden.

Bei Fragen meldet euch bei uns!

Viele Grüße, das Koordinationsteam

Lea, Nadine und Sarah